

PATVIRTINTA
 Marijampolės savivaldybės
 visuomenės sveikatos biuro
 direktoriaus 2018 m. balandžio 27 d.
 įsakymu Nr. V1-50

**PRIVALOMOJO PIRMOSIOS PAGALBOS MOKYMO PASLAUGOS TEIKIMO
 APRAŠAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys
1.	Paslaugos pavadinimas	Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas
2.	Paslaugos grupė	Visuomenės sveikatos stiprinimas
3.	Paslaugos (veiklos) rūšis	Kitas, niekur nepriskirtas švietimas (kodas 85.59)
4.	Paslaugos įgyvendinimo priemonė	Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas.
5.	Paslaugos apibūdinimas	Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) visuomenės sveikatos specialistai pagal kompetenciją veda privalomąjį pirmosios pagalbos mokymą, kuris vykdomas Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytų profesijų (veiklos sričių) darbuotojams pagal patvirtintas programas.
6.	Paslaugos tikslas	Nustatytų profesijų ir veiklos sričių asmenis išmokyti įvertinti nukentėjusiojo gyvybines funkcijas ir laiku suteikti jam pirmąją pagalbą.
7.	Paslaugą reglamentuojantys teisės aktai	1. Marijampolės savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 26 d. sprendimas Nr. 1-729 „Dėl Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatų patvirtinimo“. 2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. sausio 28 d. įsakymas Nr. V-69 „Dėl Privalomųjų pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių, alkoholio ir narkotikų žalos žmogaus sveikatai mokymų ir atestavimo tvarkos aprašo ir Asmenų, kuriems privalomas sveikatos ir/ar pirmosios pagalbos mokymas, profesijų ir veiklos sričių sąrašo, mokymo programų kodų ir mokymo periodiškumo patvirtinimo“ (2016 m. liepos 13 d. įsakymo Nr. V-932 redakcija (TAR 2016-07-15, Nr. 20585); 2017 m. balandžio 24 d. įsakymo redakcija Nr. V-464 (TAR, 2017-04-25, Nr. 6898); 2018 m. vasario 8 d. įsakymo Nr. V-154 redakcija (paskelbta TAR 2018-02-12, i. k. 2018-02132). 3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1994 m. lapkričio 8 d. įsakymo Nr.373 „Dėl mokamų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų ir jų kainų sąrašo patvirtinimo“ Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. vasario 8 d. įsakymo Nr. V-154 redakcija (paskelbta TAR 2018-02-12, i. k. 2018-02132).
8.	Suinteresuotų asmenų veiksmai	Fiziniai ir juridiniai asmenys dėl privalomojo pirmosios pagalbos mokymo gali kreiptis žodžiu – iš anksto atvykę į Biurą adresu Lietuvininkų g. 18, Marijampolė; el. paštu s.taraseviciene@marijampolesvsb.lt . arba tel. (8 343) 59 213, 8 696 38571.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys													
		Didesnei nei 5 žmonių grupei pageidautina užpildyti išankstinį dalyvių sąrašą (parsisiųsti) ir atsiųsti el.paštu s.taraseviciene@marijampolesvsb.lt													
9.	Specialiosios sąlygos	Savivaldybės ribose, susidarius ne mažesnei kaip 15 asmenų grupei, privalomąjį mokymą vykdančias asmuo gali vykti į sutartą vietą, susidarius ne mažesnei kaip 20 asmenų grupei, privalomąjį mokymą vykdančias asmuo gali vykti ir už savivaldybės ribų. Asmenims, pasirengusiems savarankiškai, sveikatos žinių atestavimo pažymėjimai gali būti išduodami be mokymo kursų lankymo, sėkmingai išlaikiusiems teorinių žinių testą bei gavusiems teigiamą praktinės užduoties įvertinimą.													
10.	Paslaugos kaina	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="518 636 1287 674">Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas (1 asmeniui)</th> <th data-bbox="1294 636 1528 674">Kaina, eurais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="518 674 1287 712">Mokymo programa, kurios kodas PT</td> <td data-bbox="1294 674 1528 712">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 712 1287 750">Mokymo programa, kurios kodas PP</td> <td data-bbox="1294 712 1528 750">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 750 1287 788">Mokymo programa, kurios kodas PG</td> <td data-bbox="1294 750 1528 788">18</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 788 1287 936">Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo išdavimas savarankiškai pasirengusiems asmenims ir išlaikiusiems teorinių žinių testą bei gavusiems teigiamą praktinės užduoties įvertinimą</td> <td data-bbox="1294 788 1528 936">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 936 1287 1010">Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo dublikato išdavimas</td> <td data-bbox="1294 936 1528 1010">3</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="518 1010 1528 1296">Už mokymus gali būti atsiskaitoma dvejais būdais: pagal Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro išrašytą PVM sąskaitą faktūrą arba grynaisiais vietoje išrašant apmokėjimą patvirtinantį pinigų priėmimo kvitą. PVM sąskaitos faktūros apmokėjimas pavedimu: Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuras Adresas: Lietuvininkų g.18, LT-86300 Marijampolė Įmonės kodas 301618682 Banko A/S LT377044060006518414, AB SEB bankas</p>	Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas (1 asmeniui)	Kaina, eurais	Mokymo programa, kurios kodas PT	8	Mokymo programa, kurios kodas PP	10	Mokymo programa, kurios kodas PG	18	Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo išdavimas savarankiškai pasirengusiems asmenims ir išlaikiusiems teorinių žinių testą bei gavusiems teigiamą praktinės užduoties įvertinimą	5	Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo dublikato išdavimas	3	
Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas (1 asmeniui)	Kaina, eurais														
Mokymo programa, kurios kodas PT	8														
Mokymo programa, kurios kodas PP	10														
Mokymo programa, kurios kodas PG	18														
Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo išdavimas savarankiškai pasirengusiems asmenims ir išlaikiusiems teorinių žinių testą bei gavusiems teigiamą praktinės užduoties įvertinimą	5														
Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo dublikato išdavimas	3														
11.	Paslaugos teikimo laikas ir trukmė	<p data-bbox="518 1305 1528 1373">Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo pagrindinė programa PP, skirta asmenims, pradantiems profesinę ar kitą veiklą</p> <p data-bbox="518 1373 1528 1411">Pirmą ir paskutinį mėnesio penktadienį</p> <p data-bbox="518 1411 1528 1444">Trukmė – 8 akad. valandos</p>													

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys
		<p>Veiklos sričių pavadinimai, kodai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikitiesminį tyrimą vykdančys pareigūnai ir kiti pareigūnai bei darbuotojai, turintys tiesioginį kontaktą su kaltinamaisiais, įtariamaisiais ar liudytojais, kitais teismo proceso dalyviais; Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamento ir Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos pareigūnai, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, saugos, muitinės postų ir mobiliųjų grupių skyrių pareigūnai, kodas 002; 2. Visi asmenys, turintys leidimus laikyti ar nešioti ginklus, kodas 003; 3. Įmonių, įstaigų ir organizacijų darbuotojai, atsakingi už pirmosios pagalbos suteikimą įmonėje (įstaigoje, organizacijoje), kodas 006; 4. Švietimo teikėjų, vykdančių asmenų iki 18 metų ugdymą pagal formaliojo ir (ar) neformaliojo švietimo programas, pedagoginiai darbuotojai, laisvieji mokytojai, vykdančys asmenų iki 18 metų ugdymą pagal formaliojo ir (ar) neformaliojo švietimo programas, auklėtojų padėjėjai, vaikų socialinės globos įstaigų socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai, individualios priežiūros personalas, kodas 007; 5. Socialiniai darbuotojai, dirbantys suaugusių asmenų socialinės globos įstaigose, individualios priežiūros personalas, kodas 008; 6. Grožio paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 009; 7. Soliariumų paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 010; 8. Sporto klubų, baseinų, pirčių, sveikatingumo paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 011; 9. Kazino vadovaujantys inspektoriai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, kodas 012; 10. Apgyvendinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 013; 11. Visų motorinių transporto priemonių, išskyrus AM, A1, A2, A, B1, B, BE kategorijas, jų junginių su priekabomis, traktorių, savaeigių mašinų vairuotojai, geležinkelių, oro ir vandens transporto priemonės, ryšių objektus valdantys darbuotojai, kelių priežiūros darbuotojai, kodas 014; 12. AM, A1, A2, A, B1, B ir BE kategorijų motorinių transporto priemonių vairuotojai, kodas 015; 13. Keleivinio transporto darbuotojai, aptarnaujantys keleivius (konduktoriai, stiuardai, traukinių palydovai ir kt. darbuotojai). Kodas 016; 14. Vaikų poilsio stovyklų, vaikų žaidimų patalpų darbuotojai, prižiūrintys vaikus, kodas 017; 15. Laisvės atėmimo vietų ir teritorinių policijos įstaigų areštinių darbuotojai, galintys daryti tiesioginę įtaką laisvės atėmimo vietose, policijos areštinesė laikomų asmenų sveikatai, kodas 018.
		<p>Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo tęstinė programa PT, skirta įgūdžiams įtvirtinti ir naujoms žinioms įgyti nustatytu periodiškumu</p>
		<p>Antrą ir trečią mėnesio penktadienį Trukmė – 4 akad. valandos</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys
		<p style="text-align: center;">Veiklos sričių pavadinimai, kodai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikitaisminį tyrimą vykdančys pareigūnai ir kiti pareigūnai bei darbuotojai, turintys tiesioginį kontaktą su kaltinamaisiais, įtariamaisiais ar liudytojais, kitais teismo proceso dalyviais; Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamento ir Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos pareigūnai, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, saugos, muitinės postų ir mobiliųjų grupių skyrių pareigūnai, kodas 002; 2. Visi asmenys, turintys leidimus laikyti ar nešioti ginklus, kodas 003; 3. Valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje pamaininį darbą dirbantys ir įvykio vietoje dirbantys pareigūnai ir darbuotojai, policijos pareigūnai, vykdančys eismo priežiūrą, policijos ir greitosios medicinos pagalbos transporto priemonių vairuotojai, kodas 004; 4. Paplūdimiuose ir vandens pramogų parkuose dirbantys gelbėtojai, kodas 005; 5. Įmonių, įstaigų ir organizacijų darbuotojai, atsakingi už pirmosios pagalbos suteikimą įmonėje (įstaigoje, organizacijoje), kodas 006; 6. Švietimo teikėjų, vykdančių asmenų iki 18 metų ugdymą pagal formaliojo ir (ar) neformaliojo švietimo programas, pedagoginiai darbuotojai, laisvieji mokytojai, vykdančys asmenų iki 18 metų ugdymą pagal formaliojo ir (ar) neformaliojo švietimo programas, auklėtojų padėjėjai, vaikų socialinės globos įstaigų socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai, individualios priežiūros personalas, kodas 007; 7. Socialiniai darbuotojai, dirbantys suaugusių asmenų socialinės globos įstaigose, individualios priežiūros personalas, kodas 008; 8. Grožio paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 009; 9. Soliariumų paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 010; 10. Sporto klubų, baseinų, pirčių, sveikatingumo paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 011; 11. Kazino vadovaujantys inspektoriai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, kodas 012; 12. Apgyvendinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, tiesiogiai susiję su klientų aptarnavimu, galintys daryti tiesioginę įtaką paslaugų vartotojų sveikatai, kodas 013; 13. Visų motorinių transporto priemonių, išskyrus AM, A1, A2, A, B1, B, BE kategorijas, jų junginių su priekabomis, traktorių, savaeigių mašinų vairuotojai, geležinkelių, oro ir vandens transporto priemonės, ryšių objektus valdantys darbuotojai, kelių priežiūros darbuotojai, kodas 014; 14. Keleivinio transporto darbuotojai, aptarnaujantys keleivius (konduktoriai, stiuardai, traukinių palydovai ir kt. darbuotojai), kodas 017; 15. Vaikų poilsio stovyklų, vaikų žaidimų patalpų darbuotojai, prižiūrintys vaikus, kodas 017. 16. Laisvės atėmimo vietų ir teritorinių policijos įstaigų areštinių darbuotojai, galintys daryti tiesioginę įtaką laisvės atėmimo vietose, policijos areštines laikomų asmenų sveikatai, kodas 018.
		Gelbėjimo tarnybų darbuotojų privalomojo pirmosios pagalbos mokymo pagrindinė programa PG,

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys
		<p style="text-align: center;">skirta asmenims, pradedantiems profesinę ar kitą veiklą</p> <p style="text-align: center;">Susidarius grupei</p> <p style="text-align: center;">Trukmė – 18 akad. valandų</p> <p style="text-align: center;">Veiklos sričių pavadinimai, kodai:</p> <p>1. Valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje pamaininį darbą dirbantys ir įvykio vietoje dirbantys pareigūnai ir darbuotojai, policijos pareigūnai, vykdančys eismo priežiūrą, policijos ir greitosios medicinos pagalbos transporto priemonių vairuotojai, kodas 004;</p> <p>2. Paplūdimiuose ir vandens pramogų parkuose dirbantys gelbėtojai, kodas 005.</p>
12.	Atsakomybė	Už paslaugos vykdymą atsako visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas. Paslaugos vykdymą kontroliuoja Biuro vadovas.
13.	Paslaugos įgyvendinimo tvarka	<p>Privalomasis pirmos pagalbos mokymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintą privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą (toliau – Programa). Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistas, vadovaudamasis pagal šią programą parengtais ir patvirtintais privalomojo pirmosios pagalbos mokymo planais moko nustatytų profesijų ir veiklos sričių asmenis. Vienoje besimokančioje grupėje gali būti ne daugiau 25 žmonės. Vykdamas pratybas grupė dalijama į du ar daugiau pogrupių. Baigusiems mokymo kursus ar pasirengusiems savarankiškai organizuojamas teorinių žinių ir praktinių įgūdžių atestavimas. Teorinių žinių ir praktinių įgūdžių įvertinimas atliekamas tokia tvarka: teorinių žinių testai sudaromi iš 20 klausimų, atsitiktinai pasirinktų iš ne mažiau kaip 100 klausimų, parengtų mokymų vykdytojo. Teorinės žinios vertinamos teigiamai, jeigu teisingai atsakoma į 70 proc. pateiktų klausimų; Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo praktiniams įgūdžiams įvertinti atliekama praktinė užduotis, atsitiktinai pasirinkta iš ne mažiau kaip 30 užduočių, parengtų mokymo vykdytojo, praktinės užduoties atlikimas vertinamas teigiamai teisingai atlikus pateiktą užduotį.</p> <p>Asmeniui, baigusiam mokymą pagal programą, ar pasirengusiam savarankiškai, taip pat raštu išlaikiusiam teorinių žinių testą bei gavusiam teigiamą praktinės užduoties įvertinimą, išduodamas sveikatos žinių atestavimo pažymėjimas (toliau – Pažymėjimas). Pažymėjimas išduodamas po kiekvienos sveikatos žinių ir įgūdžių atestacijos ir užregistruojamas Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų registre (toliau – Registras).</p> <p>Neišlaikiusiems teorinių žinių testo ar gavusiems neigiamą praktinės užduoties įvertinimą asmenims, ne anksčiau kaip po 3 kalendorinių dienų po vykusio privalomojo mokymo metu įgytų sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo, leidžiama vieną kartą perlaikyti teorinių žinių testą ir (ar) atlikti praktinę užduotį. Neišlaikius pakartotinio teorinių žinių testo ir (arba) gavus neigiamą praktinės užduoties įvertinimą, Pažymėjimas neišduodamas ir siūloma kartoti (išklausti) privalomojo pirmosios pagalbos mokymo programą.</p>
14.	Paslaugos kokybės ir rezultatyvumo vertinimas	Paslaugos kokybė ir rezultatyvumas gali būti vertinami pagal vartotojų anketavimo rezultatus. Privaloma išsaugoti paslaugos kokybę patvirtinančius dokumentus (vartotojų atsiliepimai, skundai, padėkos, pranešimai ir kt.), jei jie pateikti Biurui.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašo turinys
15.	Paslaugos atlikimo apskaita	<p>Mokymų dalyvių grupių sąrašai.</p> <p>Mokymo dalyviui išduodamas Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimas PP-000000, A5 formatas.</p> <p>Privalomojo pirmosios pagalbos mokymo žinių ir praktinių įgūdžių vertinimo forma, pasirašyta mokymo dalyvio ir mokymą vykdžiusio asmens.</p> <p>Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų registras, kuriame užregistruojami išduoti sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimai.</p> <p>Asmeniui, praradusiam pažymėjimą, išduodamas dublikatas. Apie tai įrašoma Registre.</p> <p>Pinigų priėmimo kvitai, išrašomos sąskaitos ir kiti su apmokėjimu už suteiktas paslaugas susiję dokumentai rengiami ir tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka.</p>