



**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO
2018 METŲ DARBO PLANO PATVIRTINIMO**

2017 m. gruodžio 28 d. Nr. V1-
Marijampolė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-1154 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. V-976 redakcija) „Dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 10 d. įsakymo Nr. V-1154 „Dėl valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, planavimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už ją tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. spalio 11d. įsakymu Nr. V-932(Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymo Nr. V-1226 redakcija), „Dėl specialios tikslinės dotacijos, skirtos valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, poreikio apskaičiavimo ir jos paskirstymo metodikos patvirtinimo“, 2010 m. balandžio 21 d. sutartimi Nr. TS-15 „Marijampolės ir Kazlų Rūdos savivaldybių bendradarbiavimo sutartis dėl visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo“, 2010 m. balandžio 9 d. sutartimi Nr. TS-12 „Marijampolės ir Kalvarijos savivaldybių bendradarbiavimo sutartis dėl visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo“, Marijampolės savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. 1-719 patvirtintais Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatais, kitais aktualiais visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybėje reglamentuojančiais teisės aktais bei atsižvelgdama į visuomenės sveikatos priežiūros savivaldybėse metines rekomendacijas, visuomenės sveikatos stebėsenos duomenis savivaldybėse,

t v i r t i n u Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro 2018 metų darbo planą.

Direktorė

Lina Laukaitienė

PATVIRTINTA

Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biurodirektoriaus 2017 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V1-

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO 2018 METŲ DARBO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) 2018 metų darbo plane (toliau – planas) pristatyta situacijos analizė, nustatytas tikslas, uždaviniai, prioritetai, finansavimo šaltiniai, plano įgyvendinimo priemonės, plano vertinimo kriterijai ir jų reikšmės.

2. Plano tikslą siekiama pasiekti įgyvendinant visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas, skatinant sveiką gyvenseną, keliant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikaciją, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.

II SKYRIUS

SITUACIJOS ANALIZĖ

3. Biuro veiklos planavimas yra neatsiejamai susijęs su visuomenės sveikatos būkle ir jos pokyčiais aptarnaujamoje teritorijoje.

4. Marijampolės savivaldybėje 2017 m. buvo užregistruota 732 mirčių (1326,6/100000 gyv.). 2017 m. (1326,6/1000 gyv.) palyginti su 2016 m. (1346,8/100000 gyv.) mirtingumas sumažėjo 1,5 procento.

5. Marijampolės savivaldybėje 2017 m. daugiausia mirčių atvejų buvo užregistruota dėl kraujotakos sistemos ligų (I00-I99) (414 mirties atvejų). 2017 m. (750,29/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (746,06/100000 gyv.), mirtingumas dėl kraujotakos sistemos ligų padidėjo 0,6 procento. Didžiausias Marijampolės savivaldybėje mirtingumas dėl kraujotakos sistemos ligų buvo tarp 65 m. ir vyresnių asmenų. Mirtingumo dėl kraujotakos sistemos ligų struktūroje didžiausią dalį užima išeminė širdies liga, cerebrovaskulinės ligos.

6. Marijampolės savivaldybės gyventojų mirties priežasčių struktūroje antrą vietą užimantys mirties atvejai dėl piktybinių navikų (C00-C96) (146 mirties atvejai). 2017 m. (264,6/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (294,17/100000 gyv.), sumažėjo 10,1 procento. 2017 m. Marijampolės savivaldybėje mirtingumas nuo piktybinių navikų didžiausias buvo tarp 65 m. ir vyresnių asmenų.

7. Mirtingumodėl piktybinių navikų struktūroje didžiausią dalį užima trachėjos, bronchų ir plaučių, storosios žarnos, priešinės liaukos ir skrandžio piktybiniai navikai

8. Mirtingumas nuo išorinių priežasčių (V00-Y89) Marijampolės savivaldybėje užima trečią vietą pagal mirties priežastis (51 mirties atvejais). 2017 m. (92,43/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (83,29/100000 gyv.), jis padidėjo 11 procentų. Marijampolės savivaldybėje mirtingumas dėl išorinių priežasčių didžiausias buvo tarp 65 m. ir vyresnių asmenų. Mirtingumo dėl išorinių priežasčių struktūroje didžiausią dalį užima nelaimingi atsitikimai kuriuos sudaro transporto įvykiai ir nukritimai.

9. Marijampolės savivaldybėje 2017 m. naujai susirgusių asmenų (A00-T98) buvo 40190 (728,36/1000 gyv.) iš jų 22624 moterys ir 17566 vyrai. 2017 m. (728,36/1000 gyv.) palyginti su 2016 m. (712,65/1000 gyv.) sergamumas padidėjo 2,2 procento.

10. 2017 m. dažniausiai buvodiagnozuojama kvėpavimo sistemos ligos (J00-J99) (17980 asmenys iš jų 9814 moterys ir 8166 vyrai). Sergamumas kvėpavimo sistemos ligomis 2017 m. (325,85/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (299,08/100000 gyv.) padidėjo 9 procentais.

11. Virškinimo sistemos ligomis (K00-K93) sirgo 9623 asmenys iš jų 4400 asmenų diagnozuotos dantų ligos. 3721 asmeniui (2169 moterys ir 1552 vyrai) diagnozuotos stemplės, skrandžio ir dvylikapirštės žarnos ligos (K20-K31), iš kurių 1757 asmenys (1027 moterys ir 730 vyrai) sirgo gastritu ir duodenitu (K29). Sergamumas virškinimo sistemos ligomis 2017 m. (174,4/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (183,15/100000 gyv.) sumažėjo 4,8 procento.

12. Odos ir poodžio ligomis (L00-L99) sirgo 5717 asmenų, iš kurių 2254 asmenys (1293 moterys ir 961 vyras) sirgo dermatitu ir egzema (L20-L30). Sergamumas odos ir poodžio ligomis 2017 m. (103,61/100000 gyv.), palyginti su 2016 m. (109,14/100000 gyv.) sumažėjo 5,1 procento.

III SKYRIUS

BIURO 2018 METŲ VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRIORITETAI

13. Pagrindinis Biuro 2018 metų veiklos **tikslas** – užtikrinti visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų įgyvendinimą savivaldybėse.

14. Biuro 2018 metų veiklos **uždaviniai**:

14.1. Organizuoti Biuro veiklą;

14.2. Administruoti ir įgyvendinti projektą „Sveikos gyvensenos skatinimas Kalvarijos, Kazlų Rūdos ir Marijampolės savivaldybėse“;

14.3. Vykdyti visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybių teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (toliau – mokiniai);

14.4. Vykdyti visuomenės sveikatos stiprinimą;

14.5. Vykdyti visuomenės sveikatos stebėseną.

15. Biuro 2018 metų veiklos **prioritetai**:

15.1. Projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Kalvarijos, Kazlų Rūdos ir Marijampolės savivaldybėse“ įgyvendinimas;

15.2. Suaugusiųjų gyventojų gyvensenos tyrimo vykdymas;

15.3. Teisės aktų, reglamentuojančių mokinių maitinimą bei mokinių sveikatos stebėseną, pasikeitimų įgyvendinimas;

15.4. Visuomenės sveikatos stiprinimo srityje: fizinio aktyvumo skatinimas, sveikos mitybos skatinimas, psichikos sveikatos stiprinimas, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija.

15.5. Pasirengimas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) nuostatų įgyvendinimui ir Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro asmens duomenų tvarkymo taisyklių parengimas.

IV SKYRIUS

PLANO ĮGYVNDINIMO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

16. Biuro veiklos, t. y. plano įgyvendinimo, finansavimo šaltiniai:

16.1. Lietuvos Respublikos valstybės lėšos;

16.2. Marijampolės savivaldybės lėšos;

16.3. Kalvarijos savivaldybės lėšos;

16.4. Kazlų Rūdos savivaldybės lėšos;

- 16.5. ES struktūrinių fondų lėšos;
- 16.6. Įstaigos pajamos;
- 16.7. Kitos teisėtai įgytos lėšos.

V SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS

17. Sveikatinimo veiklų vertinimo kriterijai ir jų reikšmės pateikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. V-111 (2011 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-670 redakcija) „Dėl sveikatos ugdymo ir mokymo statistinės ataskaitos formos ir jos pildymo taisyklių patvirtinimo“, kur nurodyta, jog viename renginyje esant skirtingoms temoms skaičiuojamas ne vienas renginys, o juose skaitytų pranešimų, paskaitų, vykusių diskusijų ar kitokių užsiėmimų skaičius ir jie įvardijami kaip atskiri renginiai. Išskaidžius renginį į skirtingas temas padidėja ne tik renginių skaičius, bet atitinkamai ir dalyvių skaičius (pvz., konferencijoje yra 3 skirtingos temos, dalyvauja 100 asmenų – kadangi jie visi išklausė tris skirtingas temas, gaunasi 3 renginiai ir 300 dalyvių).

18. Plano įgyvendinimo priemonės, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės:

1. Uždavinys. Organizuoti Biuro veiklą.				
Priemonės	Vykdyimo laikotarpis	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijų reikšmė	Pastabos
1.1. Biuro darbuotojų susirinkimų organizavimas	I-IV ketv.	Susirinkimų skaičius	6	
1.2. Biuro darbuotojų vertinimas	I ketv.	Įvertintų darbuotojų proc.	100	
1.3. Biuro darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	I-IV ketv.	Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius	95	
1.4. Veiklos planavimo dokumentų parengimas	I-IV ketv.	Parengtų dokumentų skaičius	95	
1.5. Finansinių planavimo dokumentų parengimas	I-IV ketv.	Parengtų dokumentų skaičius	100	
1.6. VSP paslaugų teikimo sutarčių su Kalvarijos ir Kazlų Rūdos savivaldybių administracijomis pasirašymas	I ketv.	Pasirašytų sutarčių sk.	2	
1.7. Dalyvavimas tarpžinybinių darbo grupių veikloje atstovaujant Biurą	I-IV ketv.	Dalyvavimo atvejų skaičius	6	
1.8. Biuro internetinio puslapio ir socialinių tinklų paskyrų tvarkymas, informacijos talpinimas	I-IV ketv.	Pagal veiklas talpinama informacija, proc.	90	
1.9. Veiklos ataskaitų parengimas ir pateikimas teisės aktų numatyta tvarka	I-IV ketv.	Parengtų ataskaitų skaičius	95	
1.10. Finansinių ataskaitų parengimas ir pateikimas teisės aktų numatyta tvarka	I-IV ketv.	Parengtų dokumentų skaičius	100	
2. Uždavinys. Administruoti ir įgyvendinti projektą „Sveikos gyvensenos skatinimas Kalvarijos, Kazlų Rūdos ir Marijampolės savivaldybėse“.				
Priemonės	Vykdyimo	Vertinimo kriterijus	Vertinimo	Pastabos

	laikotarpis		kriterijų reikšmė	
2.1. Paraiškos parengimas ir pateikimas iki 2018 m. kovo 30 d.	I ketv.	Pateiktų paraiškų skaičius	1	
2.2. Projekto finansavimo sutarties pasirašymas	II ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	1	
2.3. Jungtinės veiklos sutarties parengimas ir pasirašymas su projekto partneriais: Kalvarijos, Kazlų Rūdos ir Marijampolės savivaldybių administracijomis	I-II ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	1	
2.4. Projekto veiklų organizavimas pagal sutartį	I-IV ketv.	Veiklų atitikimas sutarčiai, proc.	100	
3. Uždavinys. Vykdyti visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybių teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.				
Priemonės	Vykdyimo laikotarpis	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijų reikšmė	Pastabos
3.1. Ugdymo įstaigose teikiamų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir koordinavimas	I-IV ketv.	Pagrįstų skundų skaičius	0	
3.2. Planavimo dokumentų, parengtų teisės aktų numatyta tvarka ir terminais, kurie yra neatskiriami šio įsakymo priedai, priemonių vykdymas	I-IV ketv.	Įvykdytų priemonių proc.	90	
4. Uždavinys. Vykdyti visuomenės sveikatos stiprinimą.				
Priemonės	Vykdyimo laikotarpis	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijų reikšmė	Pastabos
4.1. Planavimo dokumentų, parengtų teisės aktų numatyta tvarka ir terminais, kurie yra neatskiriami šio įsakymo priedai, priemonių vykdymas	I-IV ketv.	Įvykdytų priemonių proc.	90	
4.2. Plano, parengto pagal mėnesius (1 priedas), priemonių vykdymas	I-IV ketv.	Įvykdytų priemonių proc.	90	
5. Uždavinys. Vykdyti visuomenės sveikatos stebėseną.				
Priemonės	Vykdyimo laikotarpis	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijų reikšmė	Pastabos
4.1. Planavimo dokumentų, parengtų teisės aktų numatyta tvarka ir terminais, kurie yra neatskiriami šio įsakymo priedai, priemonių vykdymas	I-IV ketv.	Įvykdytų priemonių proc.	90	